

附件 1:

## 采购预算说明

本项目采购单位为建邺区人民政府办公室，项目名称为  
采购复印纸，采购单价为20.5元，  
采购数量为40包（个/项/批……），项目总预算为820元，  
(附预算批复文件或政府审批文件的扫描件)，现进行政府采购。

特此说明。

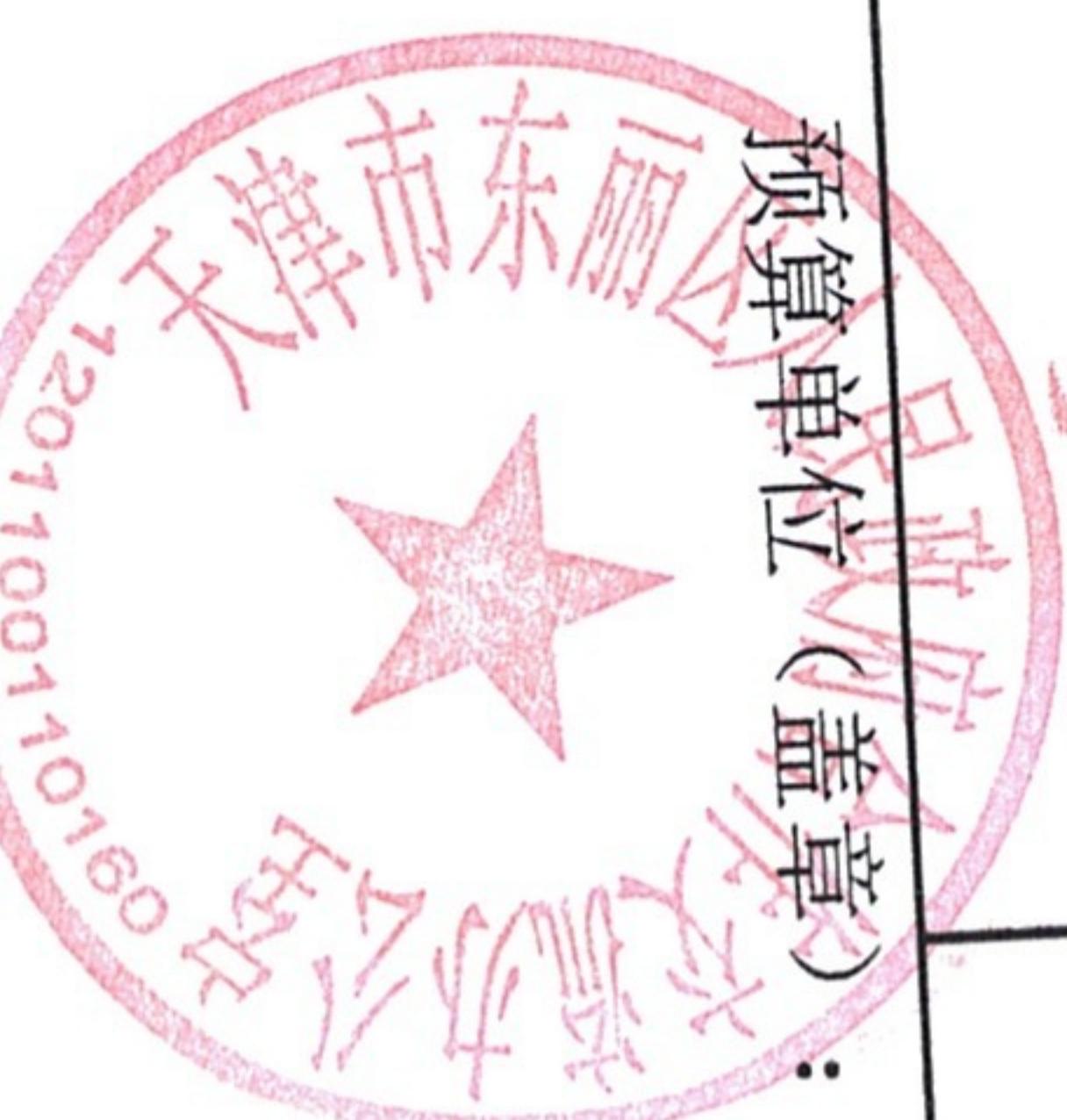
经办人(签字): 李爽  
负责人或财务负责人(签字): 彭鹏  
预算单位(盖章):

主管预算单位

负责人或财务负责人(签字):

主管预算单位(盖章):

## 政府采购项目明细表

单位名称	项目名称	采购类型 (货物、服务、工程)	单价(元)	数量	预算金额 (元)	数量是否超 过编制	是否为超标 准专业设备	规格、参数等有关技术性能要求
序号	采购内容							
1	复印纸	袋装	20.5 元	40包	820元	否	否	
2	碎纸机	袋装	1000 元	1台	1000元	否	否	
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
合 计					0.00			
经办人(签字)：	负责人或财务负责人 (签字)：	预算单位(盖章)： 	主管预算单位负责人或 财务负责人(签字)：	主管预算单位(盖章)：				
								

备注：

1. 政府采购项目明细表所填内容应与采购预算说明保持一致。
2. 工程类项目需另外提供立项批复文件。